

Принят на заседании  
педагогического совета  
от 13.03.2018г. протокол № 4

Утвержден  
приказом  
от 13.03.2018г. №12

## **Локальный нормативный акт №45 Правила внутреннего распорядка воспитанников**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1», (далее - ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Цель настоящих Правил - способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах, на сайте ДОУ. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Правила утверждаются распорядительным актом ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок с учетом мнения Совета родителей.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

### **2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает 5 дней в неделю с 07.00 до 19.00 часов кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

2.3. В ДОУ функционируют 8 групп: 5 групп режим работы – 10 часов; 3 группы режим работы – 12 часов.

2.4. Предельная наполняемость групп установлена в соответствии с требованиями СанПиН.

2.5. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

2.6. ДОУ организует алгоритм прохождения адаптации воспитанников, знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с организацией адаптационного периода:

1 неделя – ребенок находится в ДОУ вместе с мамой 2-3 часа (9.00. -11.00.);

2 неделя - ребенок находится в ДОУ без мамы 2-3 часа (9.00. -11.00.);

3 неделя – посещение ребенком ДОУ в первую половину дня (7.00. -12.00.). К концу недели ребенок по желанию остается на дневной сон;

4 неделя – посещение ребенком ДООУ в течение всего дня в соответствии с режимом работы группы.

2.7. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта;
- капитального ремонта;
- в случае наложения карантина на ДООУ, группу.

### **3. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ.**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ДООУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями (или медицинскими работниками), которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) воспитанников. Воспитатель (или медицинский работник), извещает об этом родителей (законных представителей) воспитанника, которые должны забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. При наличии у ребенка аллергии или других особенностей здоровья и развития, родитель (законный представитель) ставит в известность воспитателя (или медицинского работника), и предоставляет справку или иное медицинское заключение.

3.6. Родители (законные представители) воспитанника не имеют права приносить в ДООУ лекарственные препараты для ребенка с целью долечивания, лечение ребенка проводится в домашних условиях под наблюдением медицинского персонала органов здравоохранения.

3.7. Родители (законные представители) воспитанника должны соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДООУ: одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость.

3.8. Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности, одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники.

3.9. Запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

- 3.10. Воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для образовательной деятельности по физическому воспитанию в помещении и на участке;
- 3.11. Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы, обувь воспитанников должна подходить по размеру, стопа плотно зафиксирована ремешками.
- 3.12. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки.
- 3.13. Головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнечных лучей.

#### **4. РЕЖИМ ДНЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

- 4.1. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- 4.2. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется ДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.
- 4.3. Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.
- 4.4. Организация питания воспитанников осуществляется на основе 10-дневного меню, прием пищи организуется с интервалом 3 - 4 часа. Запрещено приносить в ДОУ продукты питания для угощения других воспитанников.
- Для детей от 3 до 7 лет общая продолжительность дневного сна 2 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.
- 4.5. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3 - 4 часов.
- 4.6. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности до 10 мин. Образовательная деятельность с воспитанниками проводится в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- 4.7. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.
- 4.8. Образовательная нагрузка в первой половине дня не превышает 30 и 40 минут для воспитанников от 3 до 5 лет, для воспитанников от 5 до 6 лет - 50 минут, для воспитанников от 6 до 7 лет - 1,5 часа. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность,

проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.9. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

4.10. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

4.11. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с требованиями СанПиН. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ.**

5.1. Родители (законные представители) воспитанника должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

5.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении ДОУ.

5.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

5.7. Запрещено давать ребёнку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Родителям (законным представителям) необходимо следить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов. ДОУ не несет ответственности за золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), имеющиеся у воспитанника по инициативе родителей.

5.9. В случае если родитель (законный представитель) воспитанника допустил неоднократное нарушение режима работы ДОУ (не забрал ребенка из ДОУ в установленное по режиму дня и графику работы учреждения время и явился в нетрезвом состоянии, отправил несовершеннолетних братьев и сестер ,а также незнакомых лиц без доверенности от родителей), администрация ДОУ письменно сообщает об установленном случае в комиссию по делам несовершеннолетних и отдел по опеке и попечительству администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ.**

6.1. Воспитанники имеют право:

6.1.1. На получение образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на обучение в пределах этих стандартов по образовательной программе дошкольного образования, на бесплатное пользование игровым развивающим оборудованием, учебными, дидактическими пособиями, на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, на уважение своего человеческого достоинства, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.1.2. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком ДОО (приложение к образовательной программе дошкольного образования).

6.1.3. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

6.1.4. На поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности: объявление благодарности воспитаннику; направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника; награждение почетной грамотой и (или) дипломом; награждение ценным подарком.

6.2. Воспитанники обязаны:

6.2.1. Добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой образовательной программы дошкольного образования ДОО;

6.2.2. Уважать честь и достоинство других воспитанников ДОО, не применять физическую силу в отношении других воспитанников.

## **7. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ.**

7.1. Для решения спорных вопросов, конфликтных ситуаций, возникающих в образовательном процессе между педагогами, воспитанниками и родителями (законными представителями) в ДОО создана конфликтная комиссия.

7.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) вправе:

- направить в органы управления обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Принят с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей) воспитанников  
(протокол от 13.03.2018г. №3)