

**Календарный учебный график
на 2018 – 2019 учебный год**

Пояснительная записка

Календарный учебный график является приложением к образовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1», которая принимается педагогическим советом и утверждается приказом образовательного учреждения до 1 сентября текущего года. Все изменения, вносимые в календарный учебный график, утверждаются приказом и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Календарный учебный график является нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2018-2019 учебном году.

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13» с изменениями и дополнениями от 20 июля, 27 августа 2015г.)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. N 1155);
- Уставом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области №2222 от 10.06.2015г.;
- Образовательной программой дошкольного образования.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы образовательного учреждения;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения дней здоровья, каникул;
- сроки проведения педагогической диагностики (мониторинга) оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- праздничные дни;

Проведение педагогической диагностики (мониторинга) оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанно с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, предусматривает организацию первичного и итогового мониторинга. Мониторинг воспитанников проводится в режиме работы ДОУ, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми.

Календарный учебный график

1	2
Режим работы учреждения	с 7.00. до 19.00. 5 групп – 10 часов (с 07.45 до 17.45) 3 группы – 12 часов (с 07.00 до 19.00). Пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные.
Количество недель в учебном году	52 недели; Начало учебного года с 01.09.2018 г.; Окончание учебного года – 31.08.2019 г.
Сроки летнего оздоровительного периода	01.06.2019 г. – 31.08.2019 г.
Сроки проведения дней здоровья, каникул	Каникулы: 01.01.2019 г. - 07.01.2019 г. Дни здоровья: 1 раз в квартал - «Чтоб здоровье сохранить - научись его ценить» - «Зимние Олимпийские игры» - «Мама, папа, я – спортивная семья»
Сроки проведения педагогической диагностики (мониторинга) оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования	с 08.10.2018 г. по 19.10.2018 г. с 15.04.2019 г. по 26.04.2019 г.
Перечень проводимых праздников для воспитанников	Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, «Проводы в школу», «Осень», «Весна», «Лето», праздники народного календаря.
Праздничные дни	День народного единства 04.11.2018 г.; Новогодние каникулы 30.12.2018– 08.01.2019 г.; День Защитника Отечества 23.02.2019 г.; Международный женский день 08.03.2019 г., День Весны и Труда 01.05.2019 – 05.05.2019 г.; День победы 09.05.2019 - 12.05.2019 г.; День России 12.06.2019 г.

Пролито
Пронумеровано

2/1884/ лист(2)
Заведующий
МДЮУ № 1

Ляхмакова Ю.А.
Подпись

