

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1».**

ПРИНЯТО
на общем собрании работников ДООУ

УТВЕРЖДЕНО
приказом

Протокол от 10.01.2020 № 1

от 10.01.2020 № 1/1

**Локальный нормативный акт №55
Положение
об оплате труда и
материальном стимулировании работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по видам экономической деятельности, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 15 августа 2011 года № 2116 (с изм. от 31 августа № 2368, от 11.09.2012 года № 3403, от 29.11.2013 года № 2997, от 21.11.2013 года № 3290, от 27.01.2014 года № 122);

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597;
- Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761;
- Распоряжением правительства РФ № 2190-р от 26 ноября 2012 года.

1.2. Настоящее положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников ДООУ в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Положение устанавливает порядок формирования фонда оплаты труда, размеры и порядок установления компенсационных, стимулирующих выплат за исполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника, порядок материального поощрения (премирования) за напряженность, высокое качество и результаты работы и порядок выплаты материальной помощи.

1.4. Распространяется на работников, состоящих в трудовых отношениях (для работника - с Учреждением). На основании заключенных трудовых договоров (контрактов) как по основному месту работы, так и по внешнему совместительству.

1.5. Порядок назначения должностных окладов и персональных надбавок воспитателям и руководителю.

1.5.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре (контракте) в зависимости от масштаба управления и среднего должностного оклада (ставки заработной платы для педагогических работников) работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее СДО).

Для расчета величины СДО принимаются должностные оклады (ставки заработной платы для педагогических работников) основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

1.5.2. Величина СДО определяется как среднее арифметическое должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) указанных работников.

1.5.3. При изменении должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя учреждения.

1.5.4. Перечни должностей, относимых к основному персоналу для определения размеров должностных окладов руководителей учреждения, показатели масштаба управления и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей определяются по видам экономической деятельности.

1.5.5. Масштаб управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда. Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения в зависимости от группы по оплате труда.

Группы по оплате труда	Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения, финансируемого в части оплаты труда из средств муниципального бюджета
I	2,0
II	1,85
III	1,75
IV	1,7
V	1,6
VI	1,5

1.5.6. Масштаб управления и соответствующая ему группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, ежегодно утверждается приказом на основе объемных показателей деятельности по состоянию на 01 января, по учреждениям образования - на 01 января либо 01 сентября текущего года.

1.5.7. При изменении расчетной величины, установленной нормативным документом уполномоченного органа, оклад руководителя индексируется на коэффициент изменения расчетной величины.

1.6. Настоящее Положение разрабатывается учреждением, согласовывается с общим собранием работников ДООУ, утверждается приказом заведующего ДООУ.

2. Показатели и порядок отнесения учреждений образования к группе по оплате труда руководителей.

2.1. Группа по оплате труда определяется комитетом образования администрации.

2.2. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент

воспитанников образовательных учреждений определяется по списочному составу на 01 сентября

Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям					
		I-я группа	II-я группа	III-я группа	IV-я группа	V-я группа	VI-я группа
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Дошкольное образовательные учреждения	-	-	свыше 150	до 150	до 100	до 50

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении.

Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Компенсационные выплаты работникам включают в себя денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей.

Стимулирующие выплаты (премии) работникам включают в себя выплаты по результатам труда (премии), направленные на повышение качества образования.

Персональные надбавки работникам включают в себя расходов на выплату должностных окладов (выплаты, стимулирующие повышение деловых (трудовых) качеств работникам, устанавливаются дифференцированно.

4. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда

4.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждений определяется как сумма: расходов на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для

педагогических работников) всех штатных единиц по штатному расписанию;

расходов на осуществление постоянных компенсационных выплат;

расходов на осуществление стимулирующих выплат, в том числе персональных надбавок к должностным окладам.

4.2. Годовой фонд оплаты труда учреждений, указанных в пункте 10.1. настоящего раздела, рассчитывается путем умножения месячного фонда оплаты труда на 12.

4.3. Конкретный объем средств на установление стимулирующих выплат утверждается нормативно-правовым актом, администрацией по предоставлению отраслевого комитета в пределах, утвержденных по бюджету ассигнований на соответствующий год. Объем средств на установление стимулирующих выплат работникам ДОО устанавливается с учетом среднего коэффициента посещаемости по учреждению за предыдущий календарный год.

5. Оплата труда работников.

5.1. Оплата труда работников ДОО включает в себя:

- Должностной оклад (базовый оклад с примененными повышающими коэффициентами) – фиксированное вознаграждение.
- Доплаты за совмещение профессий (должностей); расширение зон обслуживания; увеличение объема работы; исполнение обязанностей временно отсутствующего работника; за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; отклонение от нормальных условий труда (работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочные), в ночное время, выходные и нерабочие дни);
- Выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников;
- Прочие гарантии и компенсации (при совмещении работы с обучением, при вынужденном прекращении работы не по вине работника; в некоторых случаях прекращения трудового договора, а также других случаях, предусмотренных ТК РФ).

5.2. Фонд оплаты труда работников ДОО включает в себя заработную плату административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

5.3. Ежегодно руководитель ДОО согласовывает штатное расписание с учредителем и утверждает приказом.

5.4. Заработная плата конкретного работника зависит от его квалификации, сложности, количества и качества выполняемой работы и может быть, как выше, так и ниже целевого значения, установленного указом Президента Российской Федерации.

5.5. Учет фактически отработанного времени работникам ДОО ведется в таблице учета использования рабочего времени.

5.6. Заработная плата выплачивается ежемесячно путем выплаты аванса и основной части заработной платы.

6. Размеры и порядок установления межуровневых коэффициентов по должностям.

Порядок тарификации работ и присвоения рабочим квалификационного разряда или его

повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников)

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты	
		Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональное образование
Профессиональная квалификационная группа должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	1,35	1,5
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
2 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	1,45	1,75
3 квалификационный уровень	Воспитатель, методист	1,6	1,9
4 квалификационный уровень	Старший воспитатель, старший методист	1,7	2,0

Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов (ставок заработной платы для обслуживающего персонала)

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
1 квалификационный уровень	<u>1 квалификационный разряд</u> сторож, дворник, уборщик служебных помещений	1,000
	<u>2 квалификационный разряд</u> кастелянша, работник по стирке и ремонту белья, рабочий по комплексному	1,0164

	обслуживанию и ремонту здания, кладовщик, кухонный рабочий.	
	<u>3 квалификационный разряд</u> Заведующий хозяйством	1,2459
2 квалификационный уровень	<u>5 квалификационный разряд</u> Повар	1,2459
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	1,3607

7.Размеры и порядок установления компенсационных выплат

7.1. Компенсационные выплаты устанавливаются приказом по учреждению в рублях или в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы для педагогических работников) работников.

7.2. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда. Конкретные размеры повышений определяются по результатам проведенной в установленном порядке специальной оценки условий труда на них и утверждаются приказами по учреждению с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленной статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором.

7.3. По результатам специальной оценки условий труда приказом по учреждению утверждается перечень профессий и должностей работников учреждения, которым устанавливается повышение оплаты труда за работу с вредными и(или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда с указанием размера повышения. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, осуществление указанной выплаты не производится.

7.4. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

7.5. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере: Сторожа - 20 процентов от должностного оклада, рассчитанного за час работы. Размеры повышенной оплаты труда за работу в ночное время работникам включаются в трудовой договор. Ночным считается время с 22 ч. предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

7.6. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников), но в пределах установленного фонда оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством.

7.7. Дополнительные выплаты компенсационного характера в случае выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных, за выполнение которой законодательством не предусмотрена дополнительная оплата, устанавливаются с учетом мнения выборного профсоюзного органа, либо коллективным договором.

7.8. Размеры таких выплат и порядок их установления определяются учреждением в пределах средств, направленных на стимулирующий фонд.

8. Размеры и порядок установления персональных надбавок.

8.1. Персональная надбавка к должностным окладам (ставкам заработной платы для педагогических работников) устанавливается за квалификационную категорию в размерах: Имеющим высшую квалификационную категорию – 30 процентов; Имеющим первую квалификационную категорию – 20 процентов;

8.2. Наличие квалификационной категории должно быть подтверждено соответствующим документом аттестационной комиссии.

9. Распределение фонда материального стимулирования.

9.1. Расходование стимулирующей части оплаты труда работников ДОО производится с учетом результативности и качества труда, которые оцениваются по трем направлениям:

- результаты деятельности образовательного учреждения в целом;
- результаты деятельности конкретного педагога;
- результаты деятельности конкретного работника.

9.2. С целью распределения фонда стимулирующих выплат в образовательном учреждении создается аналитическая комиссия из числа работников учреждения по сбору и обобщению данных о показателях деятельности сотрудников и по распределению фонда материального стимулирования. (Приложение 1. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия осуществления материального стимулирования)

9.3. Учредителем, исходя из утвержденного фонда оплаты труда на календарный год, утвержденного штатного расписания и тарификации работников, определяется объем средств фонда материального стимулирования ДОО.

9.4. Установка стимулирующих выплат за особое качество работы, за интенсивность и высокие результаты работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, за дополнительные виды работ, в том числе не входящих в круг основных обязанностей работников производится за месяц на основании приказа руководителя образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом в пределах фонда материального стимулирования.

10. Условия предоставления стимулирующей выплаты.

10.1. Основным условием предоставления стимулирующей выплаты является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность предоставляемой ими информации.

10.2. Стимулирующие выплаты не выплачиваются при наличии существенных замечаний, при наличии замечаний при контроле и надзоре, по результатам проверок; при вынесении дисциплинарного взыскания. К существенным замечаниям относятся нарушения Устава ДОО, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных нормативных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы за тот период, в котором на него было наложено взыскание. Если взыскание было снято в течение того же учебного года, в котором оно было наложено, то размер стимулирующей выплаты за учебный год определяется пропорционально периоду без взыскания по отношению к полному учебному году.

10.3. Система материального стимулирования включает в себя ежемесячные дифференцированные выплаты стимулирующего характера по результатам труда.

11. Показатели премирования.

11.1. Показатели премирования формируются ДОО в соответствии со своим типом и видом в разрезе должностей работников ДОО:

(Приложение 1. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия осуществления материального стимулирования)

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)

11.2. Каждому показателю устанавливается соответствующее максимальное количество баллов, которое может быть установлено по соответствующему показателю.

11.3. Для выполнения дополнительных работ, не связанных с постоянной деятельностью, предусматриваются стимулирующие выплаты:

➤ За преданность в ДОУ (сумма определяется исходя из оклада)

технический состав, педагогический состав	
1-5 лет:	5 %
5-10 лет:	10%
10-15 лет:	15%
15 лет:	20%

➤

➤ за дополнительный объем работы:

- ответственный за работу сайта «Электронный детский сад», своевременное внесение необходимых сведений – от 1 до 3б.
- за работу на сайте госзакупок, работа контрактного управляющего – от 1 до 8б.
- работа в инновационном режиме - от 1 до 3б.
- ответственный за работу на сайте РГИС и ГИС – от 1 до 3б.
- качественное проведение текущего и косметического ремонта от 1 до 5б.
- напряженность труда воспитателей – от 1 до 3б
- председатель профсоюзного комитета - от 1 до 3б.
- за успешное выполнение наиболее сложных работ (например, дворнику – уборка снега при обильном снегопаде, рабочий по обслуживанию здания – ремонтные работы на территории ДОУ и т. д.)- от 1 до 3б.
- поощрение юбиляров (50,55,60 лет и т.д.) – от 1 до 5б
- к праздничным датам - от 1 до 5б.
- в связи с награждением Работников, ведомственными и отраслевыми наградами устанавливаются выплаты в соответствии с законодательством РФ.

13. Порядок определения размера материального стимулирования.

13.1. Методика определения персонального размера стимулирующей выплаты работникам позволяет учесть трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы каждого работника.

13.2. При определении персонального размера стимулирующей выплаты работника по итогам отчетного периода:

- определяется объем средств фонда материального стимулирования для распределения (подтверждается распоряжением финансового органа учредителя);
- по результатам контроля для каждого работника определяются баллы по каждому показателю премирования, находится их общая сумма;
- вычисляется *коэффициент трудового участия*, который определяется отношением фактически отработанного времени к полному премиальному периоду;
- определяется *коэффициент премирования* каждого работника путем умножения суммы баллов каждого работника на его коэффициент трудового участия;
- коэффициенты премирования суммируются по всем работникам образовательного учреждения, и определяется *коэффициент премий*;
- общий фонд делится на коэффициент премий (определяется денежная сумма, приходящаяся на единицу коэффициента премий);
- премия в денежном выражении отдельного работника определяется умножением *коэффициента премирования* на денежную сумму, приходящуюся на единицу коэффициента премий.

13.3. Размер стимулирующей выплаты работника зависит непосредственно от количества отработанных дней в месяце и начисляется *пропорционально отработанному времени*.

13.4. При расчете суммы стимулирующих выплат в зависимости от общего количества баллов предварительно следует произвести перерасчет баллов пропорционально установленной нагрузке по каждой занимаемой должности, в том числе по совместительству (совмещению).

13.5. Ежемесячно аналитическая комиссия выдает сотрудникам листы оценки качества и результативности труда, которые каждый работник заполняет самостоятельно.

13.6. Работники учреждения предоставляют материалы (листы оценки качества и результативности труда с соответствующими баллами) в соответствии с критериями оценки деятельности в срок не позднее 20 числа каждого месяца.

13.7. Аналитическая комиссия рассматривает все представленные листы оценки качества и результативности труда, анализирует, вносит изменения (в случае несогласия с работником), аргументируя свои действия.

13.8. Заведующий ДОУ рассматривает представленные материалы в срок не позднее 22 числа каждого месяца и по согласованию с аналитической комиссией издает приказ.

14. Порядок выплаты материальной помощи.

14.1. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, в соответствии с п.12.2. настоящего положения.

14.2. Материальная помощь от 1000 до 4000 тыс. рублей может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер) работника, на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;
- утраты личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);
- тяжелого заболевания по ходатайству заявителя с предоставлением документов, подтверждающих расходы на лечение.

14.3. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлось ДОУ, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей, либо, в случае их отсутствия, одного из родителей, либо, в случае их отсутствия, родного брата или сестры, либо, в случае отсутствия близких родственников, материальная помощь для проведения похорон оказывается руководителю ДОУ, в котором работал умерший – от 1000 до 4000 тыс. рублей.

14.4. Оказание материальной помощи производится только на основании решения комиссии, приказа руководителя ДОУ по личному заявлению работника или руководителя ДОУ.

15. Изменение размеров симулирующей выплаты работнику ДОУ.

15.1. Аналитическая комиссия в течение года по мере необходимости рассматривает вопросы об изменении размеров симулирующей выплаты.

15.2. Размер симулирующей выплаты работнику ДОУ сокращается за:

- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ – до 100%;
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, наличие акта органов контроля и надзора – до 100%;
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, травмы – до 100%;
- Обоснованные жалобы родителей (законных представителей) – до 100%;
- Невыполнение функциональных обязанностей – до 100%;
- Нарушение педагогической этики (этических норм поведения) – до 100%;
- Халатное отношение к сохранности материально-технической базы – до 100%;
- Низкая исполнительная дисциплина – до 100%;
- Несвоевременное прохождение периодических медицинских осмотров – до 100%

15.3. Все случаи депремирования рассматриваются руководителем и аналитической комиссией в индивидуальном порядке в каждом случае, и оформляется приказом руководителя ДОУ

15.4. Приказ о выплате или отмене доплат и надбавок оформляется заведующей на основании предложений комиссии, оформленных протоколом.

Приложение 1.

Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия осуществления материального стимулирования

Рассчитываются пропорционально отработанному времени сотрудников ДООУ.

Старший воспитатель выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Оперативный контроль, методические разработки	Оказание помощи в организации мероприятий по укреплению здоровья и физического развития воспитанников. Внедрение передового педагогического опыта оздоровительной направленности	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
	Оперативный контроль	Контроль образовательной деятельности согласно циклограмме оперативного контроля на учебный год.	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Организация внедрения передового педагогического опыта оздоровительно направленности и др.	По факту	Федеральный и региональный уровень -5 (Для Интернет конкурса- до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	Методическое сопровождение	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1

		Наглядная агитация. Разработка методических рекомендаций. Оказание помощи в организации мероприятий по взаимодействию с семьей.	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Наличие и функционирование в МДОУ иных органов, созданных по инициативе родителей (законных представителей воспитанников), работников (совет родителей)	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	Информационная открытость ДОУ. Наличие опубликованных работ старшего воспитателя, педагогов в печатных изданиях, сети Интернет	По факту	Федеральный уровень -5 Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Информационная открытость ДОУ. Контроль информации на сайте ДОУ, в соц. сетях	ежемесячно	Федеральный уровень -5 Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Организация методической работы. Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.	По факту	Федеральный и региональный уровень -5 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1

		Организация и проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства и т.п.(старшего воспитателя, педагогов).	По факту	Федеральный и региональный уровень -5 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Федеральный и региональный уровень -5 (Для Интернет конкурса- до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Контроль за использованием современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-5 Используются частично-3 Не используют-0
		Взаимодействие с социумом(посещение библиотеки, ККЗ и тд.)	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Контроль ведения документации специалистов ДОУ	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
Участие в разработке и реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.	Организация работы методического совета ДОУ, методические материалы	Организация деятельности методического совета для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО. Методическое сопровождение реализации педагогами образовательных областей.	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Организация педсоветов, совещаний при заведующим	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Реализация дополнительных проектов Организация работы по разработке и реализации проектов в МДОУ	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1

		Работа педагога в творческих группах(участие в ТГ, реализация программы развития, применение профстандарта и.т.п.)(мероприятия, метод материалы)	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Координация деятельности и оказание помощи педагогам в движении наставничества в МДОУ	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Методическое сопровождение, аналитическая справка	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников. • 60-100% • 40-59% • 0-39%	По факту	5 3 0
	аналитическая справка	Мониторинг выявления одаренных детей	По факту	1
	аналитическая справка	Контроль за работой с воспитанниками с ТЖС и воспитанниками ОВЗ на группах (тетради)	ежемесячно	3 и более детей -5 1-2 ребенка - 3 отсутствие -0
Повышение профессионального уровня педагогических работников	Методическое сопровождение	Курсовая подготовка и переподготовка педагогов .	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Самореализация педагогов и мотивация к успешной профессиональной деятельности (аттестация)	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Организация ППК, контроль деятельности	По факту	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
		Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Федеральный и региональный уровень -5 (Для Интернет конкурса- до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1

Создание условий для развития воспитанников	Методическое сопровождение	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -5 средняя- 3 легкая -1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -5 1 задолженность - 3 2 задолженности -1

Воспитатель выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	организация мероприятий по укреплению здоровья и физического развития воспитанников.	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	По справке посещаемости за предыдущий месяц.	Анализ посещаемости сад/ранний возраст: - Свыше 90%/70% - Свыше 80%/60% - Свыше 70%/50%	ежемесячно	3 2 1
	На основании справки медсестры.	Анализ заболеваемости среднее кол-во д/д по ДОУ: ниже среднего кол-ва д/д по ДОУ среднее кол-во д/д по ДОУ выше среднего кол-ва д/д по ДОУ		3 2 0
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-3
			ежемесячно	отсутствие замечаний -3

	По результатам контроля	Отсутствие замечаний по соблюдению СанПиНа(соблюдение режима дня, проветривания, прогулки, наличие маркировки и т.д		1-2 замечания - 2 более 3 - 0
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников	По результатам мероприятий	Реализация мероприятий , обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	По результатам контроля	Наглядная агитация. Оформление и систематическое обновление информации для родителей в соответствии с требованиями и возрастом воспитанников на стендах.	ежемесячно	3 и более видов информации -3 2 вида информации - 2 1 вид информации -1
	По факту обращения	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей	По факту	наличие жалоб -3
	На основании оборотно-сальдовой ведомости ЦБ КО	Организация работы по минимизации задолженности по родительской плате.	ежемесячно	Отсутствие задолженности-3 Наличие задолженности-0
Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	Информационная открытость ДОУ. Наличие опубликованных работ воспитателя в печатных изданиях, сети Интернет	По факту	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1

		передового педагогического опыта.		
		Проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства и тп.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Федеральный и региональный уровень 5(победитель), 3(участник)(Для Интернет конкурса- от 1 до 2) Муниципальный уровень - 3(победитель), 2(участник) Уровень ДОУ- 2(победитель) 1(участник)
Участие в разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.	Проведение мероприятия ,методические материалы.	Участие в методическом совете для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО и др., творческих группах, руководство творческой группой	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Заполнение мониторинга	Проведение системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников. • 60-100% • 40-59% • 0-39%	По факту	3 2 0
		Мониторинг выявления одаренных детей	По факту	1
	Ведение документации	Разработка и своевременная реализация индивидуального образовательного маршрута воспитанника	ежемесячно	3 и более детей -3 1-2 ребенка - 2 отсутствие - 0
	По результатам анкетирования	Работа с воспитанниками с ТЖС и воспитанниками ОВЗ	ежемесячно	3 и более детей -3 1-2 ребенка - 2 отсутствие - 0

		Положительная оценка деятельности воспитателя со стороны родителей(законных представителей) воспитанников. Соотношение положительного количества голосов к количеству опрошенных по результатам анкетирования: • 80%-100% • 65%-79% • 0-64%	По факту	3 2 1
Повышение профессионального уровня педагогических работников	Наличие сертификата	Участие в семинарах, вебинарах и т.д.	По факту	Федеральный и региональный уровень -53 (Для Интернет конкурса- до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
	Отчеты, справки	Использование современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
		Использование ИКТ, технических средств обучения и т.д.	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
	Наличие сертификата	Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Федеральный и региональный уровень 5(победитель), 3(участник)(Для Интернет конкурса- от 1 до 2) Муниципальный уровень - 3(победитель), 2(участник) Уровень ДОУ- 2(победитель) 1(участник)
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Увеличение объема работы	На основании графика работы	Работа на объединенных группах	По факту	Более 20 дней -3 10-19 дней-2 1-9 дней-1

	Отчет	Наставничество	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Листы адаптации	Эффективность работы в адаптационный период	По факту	20 и более воспитанников-3 10-19 воспитанников-2 1-9воспитанника-1
	Журнал выхода из ДОУ	Взаимодействие с социумом(посещение библиотеки, ККЗ и тд.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Сведения музыкального руководителя.	Участие в ролях на детских праздниках не на своей группе (качественная подготовка к выступлению и тп.)	По факту	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3/5 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

Учителю-логопеду выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-3
		Отсутствие замечаний по соблюдению СанПиНа (соблюдение режима дня, проветривания, прогулки и т.д	ежемесячно	отсутствие замечаний -3 1-2 замечания- 2 более 3 -0
Реализация дополнительных проектов	По результатам мероприятий	Организация мероприятий с детьми коррекционного направления вне НОД(логопедические спектакли, досуги пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1

		Реализация дополнительных проектов(сетевое взаимодействие с другими организациями, кружки, и пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Заполнение мониторинга	Проведение мониторинга развития речи детей и его динамики с целью определения степени выраженности имеющегося у них нарушения, комплектования групп для занятий с учетом психофизического состояния воспитанника • 60-100% • 40-59% • 0-39%	По факту	3 2 0
Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников	Справка	Наличие положительной динамики результатов преодоления недостатков развития детей	1 раз в квартал	16
		Проведение диагностических срезов с целью оценки эффективности и корректировки индивидуальных образовательных маршрутов	ежемесячно	16
		Работа с воспитанниками с ТЖС и воспитанниками ОВЗ	ежемесячно	3 и более воспитанника-3 1-2ребенка - 2 1ребенок-1
		Работа с детьми ОВЗ в группах общеразвивающей направленности	ежемесячно	3 и более воспитанника-3 1-2ребенка - 2 1ребенок-1
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников	По результатам мероприятий	Реализация мероприятий , обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
			ежемесячно	

	По результатам контроля	Наглядная агитация. Оформление и систематическое обновление информации для родителей в соответствии с требованиями и возрастом воспитанников на стендах.		3 мероприятия и более вида информации -3 2 вида - 2 1 вид -1
		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	По факту	наличие жалоб –(-3)
Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	Информационная открытость ДОУ. Наличие опубликованных работ специалиста в печатных изданиях, сети Интернет	ежемесячно	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	По факту	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства и. тп.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Участие в разработке образовательной программы	Проведение мероприятия ,методические материалы.	Участие в методическом совете для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО и др.,	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1

дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.		творческих группах, руководство творческой группой		
Ведение документации	По результатам контроля	Разработка и своевременная реализация индивидуального образовательного маршрута воспитанника	ежемесячно	3 и более воспитанника-3 1-2ребенка - 2 1ребенок-1
Взаимодействие с воспитателями	Ведения журнала взаимодействия	Сотрудничество с воспитателями, посещение занятий, консультирование педагогов, участие в составлении общих планов оказания помощи воспитанникам по коррекции имеющихся недостатков.	ежемесячно	Наличие-3 Отсутствие-0
Повышение профессионального уровня педагогических работников	Наличие сертификата	Участие в семинарах, вебинарах и тд.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 (Для Интернет конкурса- до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
	Отчеты, справки	Использование современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
		Использование ИКТ, технических средств обучения и т.д.	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
	Наличие сертификата	Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в кабинете, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1

Увеличение объема работы	На основании графика работы	Работа на группах	По факту	Более 20 дней -3 10-19 дней-2 1-9дней-1
	Отчет	Наставничество	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Документы (журнал, тетрадь) для взаимодействия с родителями	Ведение документов	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
	Сведения музыкального руководителя.	Участие в ролях на детских праздниках не на своей группе (качественная подготовка к выступлению и тп.)	По факту	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
	Журнал учета	Работа на Консультативном пункте	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

Музыкальному руководителю выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	По результатам контроля	Отсутствие замечаний по соблюдению СанПиНа(соблюдение режима дня, проветривания, прогулки, наличие маркировки и т.д	ежемесячно	отсутствие замечаний -3 1-2 замечания- 2 более 3 -0
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-3
	Сохранение и укрепление	Реализация физкультурно-	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2

	здоровья воспитанников	оздоровительных мероприятий		1 мероприятие -1
Реализация дополнительных проектов по направлению деятельности	Проведение мероприятий	Реализация дополнительных проектов(сетевое взаимодействие с другими организациями, кружки, и пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников	По результатам мероприятий	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	По результатам контроля	Наглядная агитация. Оформление и систематическое обновление информации для родителей в соответствии с требованиями и возрастом воспитанников на стендах.	ежемесячно	3 и более видов информации -3 2 вида информации - 2 1 вид информации -1
		Подготовка родителей к праздникам	ежемесячно	• Более 5 -3 • Более3-2 • 1-2 -1
	По факту обращения	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	По факту	наличие жалоб -3
Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	Информационная открытость ДОУ. Наличие опубликованных работ специалиста в печатных изданиях, сети Интернет	По факту	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1

		передового педагогического опыта.		
		Проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства и тп.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Участие в разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.	Проведение мероприятия ,методические материалы.	Участие в методическом совете для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО и др., творческих группах, руководство творческой группой	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Заполнение мониторинга	Проведение системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников. • 60-100% • 40-59% • 0-39%	По факту	3 2 0
		Мониторинг выявления одаренных детей	По факту	1
		Работа с воспитанниками ТЖС и воспитанниками ОВЗ	По факту	3 информации и более -3 2 информации - 2 1 информация -1
	Ведение документации	Разработка и своевременная реализация индивидуального образовательного маршрута воспитанника	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Повышение профессиональног	Наличие сертификата	Участие в семинарах, вебинарах и тд.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 (Для Интернет - до 3)

о уровня педагогических работников				Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
	Отчеты, справки	Использование современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
		Использование ИКТ, технических средств обучения и т.д.	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
	Наличие сертификата	Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в музыкальном зале, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Сохранение РППС(ремонт)	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Увеличение объема работы	На основании графика работы	Работа на группах	По факту	Более 20 дней -3 10-19 дней-2 1-9дней-1
	Справка.	Участие в ролях на детских праздниках не на своей группе (качественная подготовка к выступлению и тп.)	По факту	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Подготовка ведущих к праздникам	По факту	- Более 5 -3 - Более3-2 1-2 -1
	Факт предоставления	Пополнение авторской фото и видеотеки	ежемесячно	3 и более видов информации -3 2 вида информации - 2 1 вид информации -1

		Организация театрализованных вечеров с участием педагогов для воспитанников (качественная подготовка к выступлению и тп.)	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Работа на Консультативном пункте	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

Инструктору по ФК выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	По результатам контроля	Отсутствие замечаний по соблюдению СанПиНа(соблюдение режима дня, проветривания, прогулки, наличие маркировки и т.д	ежемесячно	отсутствие замечаний -3 1-2 замечания- 2 более 3 -0
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-3
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Реализация физкультурно-оздоровительных мероприятий	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Реализация дополнительных проектов по направлению деятельности	Проведение мероприятий	Реализация дополнительных проектов(сетевое взаимодействие с другими организациями, кружки, и пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1

Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников	По результатам мероприятий	Реализация мероприятий , обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	По результатам контроля	Наглядная агитация. Оформление и систематическое обновление информации для родителей в соответствии с требованиями и возрастом воспитанников на стендах.	ежемесячно	3 и более видов информации -3 2 вида информации - 2 1 вид информации -1
		Подготовка родителей к мероприятиям	ежемесячно	• Более 5 -3 • Более3-2 • 1-2 -1
	По факту обращения	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)	По факту	наличие жалоб -3
	Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	По факту	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Наличие опубликованных работ специалиста в печатных изданиях, сети Интернет	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1

		профессионального мастерства и тп.		
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Участие в разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.	Проведение мероприятия ,методические материалы.	Участие в методическом совете для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО и др., творческих группах, руководство творческой группой	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Заполнение мониторинга	Проведение системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников. • 60-100% • 40-59% • 0-39%	По факту	3 2 0
		Мониторинг выявления одаренных детей	По факту	1
		Работа с воспитанниками ТЖС и воспитанниками ОВЗ	По факту	3 информации и более -3 2 информации - 2 1 информация -1
	Ведение документации	Разработка и своевременная реализация индивидуального образовательного маршрута воспитанника	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Повышение профессионального уровня педагогических работников	Наличие сертификата	Участие в семинарах, вебинарах и тд.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 (Для Интернет - до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
	Отчеты, справки	Использование современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0

		Использование ИКТ, технических средств обучения и т.д.	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
	Наличие сертификата	Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2) М. У.-3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель) 1(участник)
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в физкультурном зале, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Сохранение РППС(ремонт)	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Увеличение объема работы	На основании графика работы	Работа на группах	По факту	Более 20 дней -3 10-19 дней-2 1-9дней-1
	Справка.	Участие в ролях на детских праздниках не на своей группе (качественная подготовка к выступлению и тп.)	По факту	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Сопровождение детей с плоскостопием	По факту	- Более 5 -3 - Более3-2 1-2 -1
	Факт предоставления	Пополнение авторской фото и видеотеки	ежемесячно	3 и более видов информации -3 2 вида информации - 2 1 вид информации -1
		Организация спортивных мероприятий с участием педагогов для воспитанников (качественная подготовка к выступлению и тп.)	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
		Работа на Консультативном пункте	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов,	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

		выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.		
--	--	---	--	--

Педагогу-психологу выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-3
		Отсутствие замечаний по соблюдению СанПиНа (соблюдение режима дня, проветривания, прогулки, наличие маркировки и т.д)	ежемесячно	отсутствие замечаний -3 1-2 замечания- 2 более 3 -0
Реализация дополнительных проектов	По результатам мероприятий	Организация мероприятий с детьми коррекционного направления вне НОД(спектакли, досуги пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
		Реализация дополнительных проектов(сетевое взаимодействие с другими организациями, кружки, и пр.)	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Оценка уровня развития детей	Заполнение мониторинга	Проведение мониторинга развития детей и его динамики с целью определения степени выраженности имеющегося у них нарушения, комплектования групп	По факту	

		для занятий с учетом психофизического состояния воспитанника • 60-100% • 40-59% • 0-39%		3 2 0
Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников	Справка	Наличие положительной динамики результатов преодоления недостатков развития детей	1 раз в квартал	16
		Проведение диагностических срезов с целью оценки эффективности и корректировки индивидуальных образовательных маршрутов	ежемесячно	16
		Работа с воспитанниками с ТЖС и воспитанниками ОВЗ	ежемесячно	3 и более детей -3 1-2 ребенка - 2 отсутствие – 0
		Работа с детьми ОВЗ в группах общеразвивающей направленности	ежемесячно	3 и более детей -3 1-2 ребенка - 2 отсутствие – 0
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников	По результатам мероприятий	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников-консультации, выставки, конкурсы, совместные проекты и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	По результатам контроля	Наглядная агитация. Оформление и систематическое обновление информации для родителей в соответствии с требованиями и возрастом воспитанников на стендах.	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
		Документы (журнал, тетрадь) для взаимодействия с родителями	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
		Отсутствие обоснованных жалоб	По факту	наличие жалоб –(-3)

		родителей (законных представителей)		
Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность деятельности педагогов	Информационная открытость ДОУ. Наличие опубликованных работ специалиста в печатных изданиях, сети Интернет	ежемесячно	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Наличие собственных разработок, авторских программ, рекомендаций, пособий, участие в инновационной и экспериментальной работе, в реализации групповых и индивидуальных проектах. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	По факту	Федеральный уровень и Региональный уровень- 3 Муниципальный уровень -2 Сайт ДОУ-1
		Проведение мероприятий: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства и. тп.	По факту	Федеральный и региональный уровень -3 Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
		Участие воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2)М. У. 3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель)1(участник)
Участие в разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированная ОП, дополнительного образования и др.	Проведение мероприятия ,методические материалы.	Участие в методическом совете для разработки и внесении своевременных изменений в ОПДО и др., творческих группах, руководство творческой группой	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
Ведение документации	По результатам контроля	Разработка и своевременная реализация индивидуального	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1

		образовательного маршрута воспитанника		
Взаимодействие с воспитателями	Ведения журнала взаимодействия	Сотрудничество с воспитателями, посещение занятий, консультирование педагогов, участие в составлении общих планов оказания помощи воспитанникам по коррекции имеющихся недостатков.	ежемесячно	Наличие-3 Отсутствие-0
Повышение профессионального уровня педагогических работников	Наличие сертификата	Участие в семинарах, вебинарах и тд.	По факту	Федеральный и региональный уровень -32 (Для Интернет - до 3) Муниципальный уровень -2 Уровень дошкольного учреждения -1
	Отчеты, справки	Использование современных педагогических технологий	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
		Использование ИКТ, технических средств обучения и т.д.	ежемесячно	Используются в полном объеме-3 Используются частично-2 Не используются-0
	Наличие сертификата	Участие педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных мероприятиях и др.	По факту	Фед и регион-5(победитель) 3(участник)(Для Интернет конкурса- от1до 2)М. У. 3(победитель), 2(участник) ДОУ2(победитель)1(участник)
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в кабинете, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
Увеличение объема работы	На основании графика работы	Работа на группах	По факту	Более 20 дней -3 10-19 дней-2 1-9дней-1
	Отчет	Наставничество	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1

	Сведения музыкального руководителя.	Участие в ролях на детских праздниках не на своей группе (качественная подготовка к выступлению и тп.)	По факту	сложная -3 средняя- 2 легкая -1
	Журнал учета	Работа на Консультативном пункте	По факту	Более 10 детей -3 5-10 детей-2 1-5 детей-1
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

Заведующему хозяйством выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Осуществление контроля за сохранением и укреплением здоровья детей	Контроль образовательной деятельности согласно циклограмме оперативного контроля на учебный год.	Качественная организация ,выполнения плана внутреннего контроля по соблюдению СанПиН. (Санитарное состояние помещений ДОУ).	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Оперативный контроль	Организация питания в группах	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
		Контроль за соблюдением норм выдачи готовой продукции.	ежемесячно	3 мероприятия и более - 3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
		Соответствие норм вложения и технологии приготовления утвержденному 10-дневному меню.	По Факту	Отсутствие замечаний-5 Наличие жалоб-0
		Контроль качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, соответствующие условия хранения, соблюдение сроков	По Факту	Отсутствие замечаний-3 1-2 замечания -2 Более 3 замечаний-0

		реализации нормам санитарных правил.		
	Оперативный контроль	Выполнение норм питания	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Оперативный контроль	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	3 мероприятия и более -5 2 мероприятия - 3 1 мероприятие -1
Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием ДОУ	Контроль за рациональным использованием материалов	Контроль качества уборки территории.	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 мероприятие -1
Эффективность организации работы по совершенствованию планирования экономических и финансовых показателей деятельности учреждения		Эффективная организация работы с поставщиками товаров и услуг. Своевременное, качественное проведение конкурсных процедур.	По Факту	Закупки обоснованы и проведены вовремя- 3 Наличие замечаний-0
		Заполнение базы данных федеральных, региональных, муниципальных мониторингов и размещение их на сайтах	По факту	Своевременное заполнение и размещение-3 Наличие замечаний-0
		Своевременное предоставление документов по заработной плате(табеля, приказы и др.)	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1
		Своевременное предоставление документов по делопроизводству и кадрам	ежемесячно	своевременное предоставление - 3 не своевременное предоставление - 0
Интенсивность и высокие результаты работы	Результаты проверок	Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора.	По факту	Отсутствие замечаний-3 1-2 замечания -2 Более 3 замечаний-0
	Результаты акты выполненных работ (экономия ресурсов)	Организация и проведение мероприятий по экономии всех видов потребляемых ресурсов	ежемесячно	Отсутствие экономии -0 Экономия по 1 из видов-2 Экономия по 2 и более-3

	Деятельность, имеющая социально-полезную направленность	Участие в мероприятиях ДОУ и города.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Организация /проведение.	Подготовка и проведение управленческих совещаний	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Организация /проведение.	Качественная подготовка к новому учебному году	По факту	Отсутствие замечаний-3 Наличие замечаний- 0
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1

Заместителю заведующего по безопасности выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Осуществление контроля за сохранением и укреплением здоровья детей	Контроль образовательной деятельности согласно циклограмме оперативного контроля на учебный год.	Контроль выполнения инструкция охране жизни и здоровья воспитанников в период пребывания в ДОУ	ежемесячно	3 мероприятия и более- 3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Оперативный контроль	Контроль за соблюдением правил по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	ежемесячно	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
		Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников и работников	ежемесячно	Наличие травматизма-5
Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников в ДОУ	Обеспечение нормативных требований	Организация и функционирование КПП в ДОУ (пульт охраны, входы и выходы в здание и на территорию)	ежедневно	Отсутствие замечаний-2 1-2 замечания-1 3 и более замечаний - 0
		За своевременную разработку и заполнение нормативно –	По факту	Своевременная разработка - 2 Не своевременно -0

		технической документации (паспорта безопасности, пожарная декларация, и др.)		
Интенсивность и высокие результаты работы	Результаты проверок	Обеспечение функционирования учреждения в соответствии с требованиями электробезопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора.	По факту	Отсутствие замечаний-2 1-2 замечания -1 Более 3 замечаний-0
	По результатам проведения (Акт)	Проведение тренировок с воспитанниками и сотрудниками учреждения по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.	По факту	Проведение -5 Отсутствие - 0
		Организация мероприятий с воспитанниками и работниками по безопасности жизнедеятельности, ПДД и др.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Деятельность, имеющая социально-полезную направленность	Участие в мероприятиях ДОУ и города.	По факту	3 мероприятия и более -3 2 мероприятия - 2 1 мероприятие -1
	Организация /проведение.	Подготовка и проведение управленческих совещаний	По факту	3 мероприятия и более -2 2 мероприятия - 31 1 мероприятие -0,5
	Организация /проведение.	Качественная подготовка к новому учебному году	По факту	Отсутствие замечаний-2 Наличие замечаний- 0
	поручения	администрации ДОУ не входящих в должностные обязанности		
	Выполнение	Выполнение поручений	По факту	3 мероприятия и более -2 2 мероприятия - 1 1 мероприятие -0,5

Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.	ежемесячно	Отсутствие задолженности -3 1 задолженность - 2 2 задолженности -1
----------------------------	-------	--	------------	--

Младшим воспитателям выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Участие в мероприятии по укреплению здоровья и физического развития воспитанников.	По факту	3 мероприятия и более - 1 1 мероприятия – 0,5 отсутствие - 0
	По справке посещаемости за предыдущий месяц.	Анализ посещаемости сад/ранний возраст: - Свыше 90%/70% - Свыше 80%/60% - Свыше 70%/50%	ежемесячно	1,5 1 0,5
	На основании справки медсестры.	Анализ заболеваемости среднее кол-во по ДОУ: ниже средн.кол-ва по ДОУ среднее кол-во д/д по ДОУ выше среднего кол-ва д/д по ДОУ		1,5 1 0
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-1
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Качественная уборка групповой, раздевалки.	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
		Качественная уборка спальни	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Качественная уборка санузла	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Качественная уборка буфетной. Маркировка инвентаря, посуды, белья и др	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0

		Организация питания, сервировка столов	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Соблюдения норм выдачи готовой продукции	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Маркировка и хранение уборочного инвентаря и	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Осуществление деятельности	По факту обращения	Отсутствие обоснованных жалоб .	По факту	наличие жалоб -5
	Оценка воспитателей	Активное участие в образовательном процессе в том числе при проведении режимных моментов.	ежемесячно	3 мероприятия и более - 1 1 мероприятия – 0,5 отсутствие - 0
	Сведения музыкального руководителя	Активное участие в плановых мероприятиях учреждения(праздниках, утренниках, подготовки проведения к праздникам и тд).	По факту	3 мероприятия и более - 1 1 мероприятия – 0,5 отсутствие - 0
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -1 средняя- 0,5 легкая -0,3
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,5 1-2 замечания-0,3 3 и более-0
	Увеличение объема работы	За напряженность работы в группах раннего возраста.	ежемесячно	20 и более воспитанников-1 10-19 воспитанников-0,5 1-9воспитанника-0,3
	На основании графика работы	Работа на объединенных группах	По факту	Более 20 дней -1 10-19 дней-0,5 1-9дней-0,3

	Журнал выхода из ДОУ	Взаимодействие с социумом(посещение библиотеки, ККЗ и тд.)	По факту	3 мероприятия и более -1 2 мероприятия – 0,5 1 мероприятие -0,3
Исполнительская дисциплина	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы проветривания, кварцевания и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Поварам выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Эффективная организация питания в соответствии с санитарными правилами	По результатам контроля	Обеспечение своевременного, доброкачественного с соблюдением технологии и сроками реализации приготовления пищи	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
		Соблюдение правильной обработки продуктов; выдачи готовой пищи в соответствии с нормой закладываемых продуктов и выходом продукции	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
		Контроль за качеством сырья, поступающего в производство, строгое соблюдение технологии приготовления пищи, нормы закладки продуктов.	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

		безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ		
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Соблюдения норм выдачи готовой продукции	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Приготовление питания для детей -аллергиков	ежемесячно	Более 5 детей -1 3-4 детей-0,5 1-3детей-0,3
		За разгрузку продуктов, рубку мяса	По факту	Разовая до 3
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборуд., экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы на холодильниках, бирки, маркировка посуды, инвентаря , и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Кухонным работникам выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
----------------------	---------------------------	---	---------------	------------------------

Эффективная организация питания в соответствии с санитарными правилами	По результатам контроля	Обеспечение своевременного, доброкачественного с соблюдением технологии и сроками реализации приготовления пищи	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
		Соблюдение правильной обработки продуктов; выдачи готовой пищи в соответствии с нормой закладываемых продуктов и выходом продукции	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
		Контроль за качеством сырья, поступающего в производство, строгое соблюдение технологии приготовления пищи, нормы закладки продуктов.	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,2 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Соблюдения норм выдачи готовой продукции	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Приготовление питания для детей -аллергиков	ежемесячно	Более 5 детей -1 3-4 детей-0,5 1-3детей-0,3
		За разгрузку продуктов, рубку мяса	По факту	Разовая до 3
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы на холодильниках, бирки, маркировка посуды, инвентаря , и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Кладовщику **выплаты** назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Эффективная организация питания в соответствии с санитарными правилами	По результатам контроля	Своевременное выполнение заявок на продукты	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Контроль за качеством получения сертификатов, ветеринарных свидетельств, накладных и др.	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний – 1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
		За разгрузку продуктов, рубку мяса	По факту	Разовая до 1
			ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3

		Соблюдение сроков реализации, правила хранения продуктов		1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Кастелянше выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Своевременная смена белья	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1

		уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора		более 3 - 0
		Своевременный ремонт мягкого инвентаря	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Своевременная подача заявок на списание белья	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -1 средняя- 0,5 легкая -0,3

Машинисту по стирке белья выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Качественное и своевременное осуществление стирки и глаженья белья	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
	Отчет	Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями.(журналы и др.)	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0
		Помощь в одевании, сопровождении детей	ежемесячно	Разовая 1

Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -1 средняя- 0,5 легкая -0,3
---	-----------------------------------	---	------------	---

Уборщику служебных помещений выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Качественное и своевременное уборка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,3 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,3 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-1
Исполнительская дисциплина	Согласно контроля заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,5 1-2 замечания-0,3 3 и более-0
		Качественное и своевременное предоставление, выполнение поручений и заданий	ежемесячно	Отсутствие замечаний-0,5 1 замечание – 0,3 2 замечания -0,1
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0

Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы- 1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
		Помощь в одевании, сопровождении детей	ежемесячно	Разовая 1
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -1 средняя- 0,5 легкая -0,3

Рабочий по обслуживанию здания выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Своевременное выполнение заявок по ремонту оборудования здания и территории	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 – 0
Согласно контролю зам. зав по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0,3
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Случаи травматизма среди воспитанников: Наличие травматизма	По факту	-1
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0,3

		Содержание теплоцентра, колодцев, подвального помещения в соответствии с общими требованиями	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,5 1-2 замечания-0,3 3 и более-0
		Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1,5 1 замечание – 1,0 2 замечания -0,5
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
		Устранение аварийных ситуаций	ежемесячно	Разовая до 3
Создание условий для развития воспитанников	Оформление помещений, Обновление.	Создание элементов инфраструктуры. РППС в группах, ДОУ, в соответствии с требованиями ОПДО, нормами СанПиН и возрастом воспитанников.	ежемесячно	сложная -1 средняя- 0,5 легкая -0,3

Сторожа́м выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Сохранность оборудования и материальных ценностей в помещении и на территории, обеспечение порядка на территории	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора	По факту	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0

		Своевременное сообщение руководству о чрезвычайных ситуациях, привлечение сотрудников ОВД к обеспечению порядка на территории ДОУ	По факту	отсутствие замечаний -0,5 1-2 замечания – 0,3 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,5 1-2 замечания-0,3 3 и более-0
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы-0,5 1-2 замечания-0,3 3 и более-0
		Качественное и своевременное предоставление материалов, отчетов, выполнение поручений и заданий, ведение документации в соответствии с требованиями	ежемесячно	Отсутствие замечаний-1 1 замечание – 0,5 2 замечания -0,3
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -0,3 1-2 замечания – 0,1 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы-0,3 1-2 замечания-0,1 3 и более-0

Дворник выплаты назначаются за:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Соблюдению СанПиНа	По результатам контроля	Сохранность оборудования и материальных ценностей в помещении и на территории, обеспечение порядка на территории	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
			По факту	отсутствие замечаний – 1,0

		Отсутствие замечаний в актах проверки уполномоченных государственных и муниципальных органов контроля и надзора		1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
Согласно контролю зам. зав. по безопасности	По результатам контроля	Качественный уровень соблюдения санитарных норм, правил техники безопасности и противопожарной безопасности в кладовых помещениях. Соблюдение ТБ, инструкции по ОТ	ежемесячно	Качественное выполнение работы- 1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
Исполнительская дисциплина	Согласно контролю заведующего хозяйством	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования, экономия энергоресурсов	ежемесячно	Качественное выполнение работы- 1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
Соблюдение ЛНА	По результатам контроля	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежемесячно	отсутствие замечаний -1,0 1-2 замечания – 0,5 более 3 - 0
Увеличение объема работы	Оценка заведующего хозяйством	Инициативность при замене временно отсутствующего работника.	По факту	Качественное выполнение работы- 1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
		Проверка территории в целях выявления посторонних предметов для обеспечения безопасности на прогулочных участках	ежемесячно	Качественное выполнение работы- 1,0 1-2 замечания-0,5 3 и более-0
		Уборка снега, листвы, покос травы	По факту	Качественное выполнение работы- 3,0 1-2 замечания- 2,0 3 и более-0